Утверждено решением КАК МШЭ
№ 6 от 21. 01.2022
Университета КАЗГЮУ им.М.С. Нарикбаева
Международной Школы Экономики

Положение о программе «A-Step»
Международной Школы Экономики Университета КАЗГЮУ им.М.С.Нарикбаева

Общие положения

1. Положение о программе «A-Step» для студентов Международной школы экономики (далее - Положение) определяют общие обязательные требования к деятельности Центра карьеры Международной Школы Экономики по вопросу организации программы «A-Step», а также требования для студентов при прохождении программы.

Цель и задачи

2. Программа «A-Step» (далее-Программа) направлена на формирование конкурентоспособных навыков и знаний для последующего успешного трудоустройства, что в себя включает обучение по написанию резюме, мотивационных и сопроводительных писем, а также информирование о рынке труда и его прогнозу по каждой из образовательных программ.

Целями программы «A-Step» являются:

- получение студентами практических знаний по написанию резюме и сопроводительных/мотивационных писем, создание профиля на платформе LinkedIn.
- получение студентами и/или закрепление твердых знаний и навыков по поиску работы на сайтах по трудоустройству (как правильно осуществлять поиск вакансий и на каких площадках);
- обладание аналитической информацией о текущем состоянии рынка труда;

Продолжительность программы

3. Продолжительность программы составляет один год период и порядок регистрации прохождения программы «A-Step» ежегодно определяются академическим календарем, учебными планами и графиком учебного процесса.

Программа предусмотрена для студентов второго курса в обязательном порядке. Студенты первого и третьего курса имеют возможность пройти программу инициативно.

Нормы, определяющие прохождение программы

4. В соответствии с установленными датами для регистрации на курсы в системе Canvas LMS, Центр карьеры открывает доступ к регистрации «A-Step». Объявление о возможности регистрации на программу публикуются в телеграмм канале Центра карьеры, рассылке на почту и других информационных площадках.

5. Центр карьеры засчитывает 2 кредита программы «A-Step», при соблюдении следующих условий:

Часть I (технические навыки) **Период 1 год** **Часть II (рынок труда)**

- посетить один семинар по написанию резюме, сопроводительного или мотивационного письма; - составить свое резюме и мотивационное письмо; - создать свой профиль в LinkedIn; - успешно пройти имитацию собеседования в Центре карьеры.	- посетить не менее 3 семинаров или гостевых лекций из возможных 10-ти, проводимых Центром карьеры (в период программы).

6. Программа считается успешно пройденной, в случае реализации студентом пункта 5 в полном объёме и в установленные сроки. Таким образом, студент должен посетить 3 гостевые лекции + 1 семинар (резюме и сопроводительное/мотивационное письмо) в течении одного года.

Форма сдачи программы «A-Step» для успешно пройдённых студентов «зачет», и для тех, кто не выполнил требования программы «не зачет».

7. В случае, если студент не исполняет требования пункта 5, то Центр карьеры оставляет за собой право в отказе зачета кредитов по Программе.

Обязанности Центра Карьеры

9. Центр карьеры:

- Прилагает максимальные усилия для качественного проведения обучения и проведения лекций по обзору рынка труда (включая организацию гостевых лекций), указанных в п.5.

10. Центр Карьеры обязан как минимум раз в год проводить встречу со студентами и проводить опрос касательно предложений по улучшению деятельности Центра Карьеры, включая вопросы о Программе.

11. Информирование студентов о лекциях и прочих мероприятиях осуществляется на регулярной основе через официальные каналы коммуникаций.
Примечание: по состоянию на 2022 год, официальным каналом коммуникаций со студентами является телеграмм канал https://t.me/careercentervacancies, а также корпоративные электронные почтовые ящики студентов.

Прочие

16. Центр Карьеры ежегодно предоставляет отчет на сайте Центра карьеры о деятельности программы. Отчет должен включать в себя следующую информацию:

- количество зарегистрированных студентов в год;
- статистика посещения лекций (наиболее/наименее посещаемые лекции);
- статистика успешно завершивших студентов в год;
- уровень удовлетворенности программой, согласно данным анкетирования.

Приложение 1

План мероприятий

	Наименование	**Период I-е полугодие**
1	Ознакомительная лекция о деятельности Центра Карьеры. Возможно выступление приглашенного лектора.	Сентябрь-октябрь
2	Мастер-класс по написанию - резюме; - сопроводительного/мотивационного письма; - создание профиля в LinkedIn	Октябрь
3	Выступление приглашенного лектора в области финансов.	Ноябрь
4	Выступление приглашенного лектора в области международных отношений.	Декабрь
5	Выступление приглашенного лектора	-
		Период II-е полугодие
6	Ознакомительная лекция о деятельности Центра Карьеры. Возможно выступление приглашенного лектора. Мастер-класс по написанию - резюме; - сопроводительного/мотивационного письма; - создание профиля в LinkedIn (для вновь зарегистрированных студентов)	Февраль
7	Выступление приглашенного лектора в области информационных технологий.	Март
8	Ярмарка вакансий	Апрель
9	Выступление приглашенного лектора по программе «менеджмент».	Май

10	Выступление приглашенного лектора	-